

RESUMEN EJECUTIVO

Este es un resumen ejecutivo de los protocolos y procedimientos, conocidos como el Plan Diocesano de la Oficina de Escuelas Católicas (OCS), para reabrir edificios para la asistencia de estudiantes en la escuela en las escuelas primarias y secundarias de la Diócesis Católica de Peoria. El Plan Diocesano incluye orientación sobre salud y seguridad, recursos humanos, finanzas y comunicaciones.

Hay tres principios rectores del Plan Diocesano de OCS para la reapertura de nuestras escuelas:

1. Nuestros edificios escolares proporcionarán un ambiente seguro y lleno de fe para nuestros estudiantes.
2. El curso de la pandemia en Illinois sigue siendo fluido. Como tal, este Plan Diocesano de OCS puede actualizarse de manera continua a medida que se revisan periódicamente los datos y las pautas de la pandemia.
3. OCS pide que nuestras familias escolares nos ayuden a servir al bien común y trabajen en cooperación no solo con su escuela diocesana sino también con la Oficina de Escuelas Católicas de la mejor manera posible.

El Plan Diocesano OCS fue creado a partir de discusiones con el superintendente de la Diócesis de Rockford, la Arquidiócesis de Chicago, la Diócesis de Joliet, la Diócesis de Springfield y la Diócesis de Belleville. Se revisó la *Orientación Conjunta de Transición*, documento creado por la Junta de Educación del Estado de Illinois (ISBE) y el Departamento de Salud Pública de Illinois (IDPH), y la orientación del Grupo Mutuo Católico. Finalmente, un grupo representativo de directores diocesanos de OCS y profesionales médicos con licencia en las áreas de Peoria y Bloomington-Normal fueron consultados por el Superintendente de Escuelas en el diseño del Plan Diocesano de OCS.

REQUISITOS DE SALUD Y SEGURIDAD

Esta sección proporciona pautas relacionadas con la seguridad, salud e higiene de los estudiantes e incluye ideas específicas para integrarse en la instrucción y el día escolar.

EL MODELO DE COHORTE

Las escuelas primarias de la Diócesis Católica de Peoria deben operar bajo un modelo de "cohorte" cuando los edificios vuelvan a abrir este otoño. Bajo un modelo de cohorte, los estudiantes y el personal se agrupan por nivel de grado. Estas agrupaciones están diseñadas para permitir que el mismo grupo de estudiantes permanezca con el mismo personal (todo el día para niños pequeños y lo más posible para niños mayores) mientras minimiza el riesgo de contaminación cruzada entre las cohortes. También permite que las clases individuales se pongan en cuarentena en caso de infección, en lugar de cerrar todo el edificio escolar. Los maestros de nivel de grado se consideran parte de la misma cohorte que sus estudiantes, pero otros maestros (incluidos los maestros de especialidades) y el personal se consideran fuera de la cohorte.

Incluso al utilizar el modelo de cohorte, las escuelas deben esforzarse por separar físicamente a los estudiantes de la misma cohorte tanto como sea posible. Dicha separación ayudará a mitigar el riesgo. Por ejemplo, los muebles del salón deben estar puestos para maximizar el distanciamiento social entre los estudiantes.

Los administradores de la escuela secundaria diocesana cuyo plan de reapertura no puede funcionar bajo un modelo de cohorte deben diseñar planes para cumplir con los requisitos de salud y seguridad de usar máscaras, practicar el distanciamiento social y usar la higiene y seguridad adecuadas. Los empleados y estudiantes deberán informarse cuando experimenten cualquiera de los síntomas asociados con COVID19 durante el día escolar.

MÁSCARAS Y EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP)

Todas las personas en los edificios escolares (estudiantes, empleados) deben usar máscaras.

Se pide a las familias que proporcionen máscaras para sus hijos. Se permiten máscaras de tela reutilizables con la estipulación de que se deben lavar todas las noches en preparación para el próximo día escolar si se usa la misma máscara.

Se prefieren las máscaras desechables en el entorno escolar con la intención de eliminarlas al final de cada día escolar. Los padres deben enviar a los estudiantes con PPE extra en caso de que las máscaras se dañen durante el día.

Las máscaras no deben contener mensajes o imágenes que puedan distraer el ambiente educativo de la escuela.

Las escuelas garantizarán un suministro continuo de PPE (mascarillas desechables, artículos de limpieza) para todos los empleados y mantendrán un suministro mínimo de máscaras para los estudiantes en caso de que los estudiantes olviden o rompan su máscara personal.

Las máscaras se pueden quitar en circunstancias especiales, es decir, al comer o beber, o al participar en actividades o instrucciones externas. Las personas deben lavarse o desinfectarse las manos antes de volver a cubrirse la cara.

Las escuelas mantendrán un suministro regular de guantes para limpiar superficies y tratar a los estudiantes con lesiones / enfermedades médicas.

PROCEDIMIENTOS DE LLEGADA - CONTROL DE BIENESTAR

Los estudiantes y empleados utilizarán las puertas exteriores como sea posible y asignarán clases para ingresar solo a través de su puerta asignada a fin de minimizar el riesgo de contaminación cruzada entre las cohortes. Se debe evitar la congestión al entrar o salir del edificio.

Todos los estudiantes y empleados deberán usar una máscara al entrar al edificio al comienzo del día escolar.

Los empleados serán revisados y son responsables de tomarse la temperatura todos los días. Cualquier miembro de la facultad o del personal (y en casos muy limitados, voluntarios) con una temperatura superior a 100.4 grados Fahrenheit será enviado a casa.

Las escuelas realizarán "Verificaciones de bienestar" de todos los estudiantes. Los empleados deberán escanear la temperatura de cada estudiante a su llegada, y cualquier estudiante con una temperatura superior a 100.4 grados Fahrenheit será enviado a casa.

Los estudiantes deberán lavarse las manos o recibir desinfectante para manos al entrar a la escuela cada mañana para ayudar con la seguridad e higiene.

Los padres y tutores deben no ingresar al edificio para acompañar a los estudiantes hacia /desde su salón al llegar y al salir.

Los estudiantes que viajan en autobús se distanciarán socialmente tanto como sea posible, y los estudiantes usarán una máscara y usarán desinfectante de manos cuando viajen en autobús. No más de 50 personas deben estar en un autobús a la vez.

DESPIDO

Al igual que con la llegada, las escuelas utilizarán tantas entradas exteriores como sea posible y asignarán clases para salir solo por su puerta asignada al salir. Los empleados acompañarán a los estudiantes cuando sean despedidos.

Los padres recibirán instrucciones de permanecer en los vehículos en lugar de congregarse fuera de las salidas de la escuela. Las escuelas deben implementar procedimientos para evaluar la recogida de estudiantes para garantizar la seguridad continua.

FLUJO DE TRÁFICO INTERNO

El flujo de tráfico se diseñará con la intención de mantener a las cohortes físicamente separadas en todo el edificio. Proporcione guías físicas, como cinta adhesiva en los pisos o las aceras y letreros en las paredes, para asegurarse de que el personal y los estudiantes permanezcan separados al menos de tres a seis pies en los pasillos. Dependiendo del diseño del edificio de la escuela, considere asignar clases para usar rutas específicas. Los directores pensarán detenidamente cómo los estudiantes viajan a través de áreas de alto tráfico del edificio escolar, como la cafetería, el gimnasio, el salón de usos múltiples, los baños, etc.

Los estudiantes no deben compartir los casilleros. Si una escuela tiene casilleros adicionales, los casilleros de los estudiantes en las escuelas primarias y secundarias se distribuirán por cohorte o grado. Desarrolle un cronograma de acceso al casillero para mitigar las cohortes de ruptura (por ejemplo, cohortes / niveles de grado podrían acceder a los casilleros en diferentes momentos si los casilleros se encuentran en el mismo pasillo).

En la escuela primaria, se evitarán los períodos de paso. Como se indica a continuación, los estudiantes permanecerán en su salón de nivel de grado en lugar de viajar a otras clases departamentales.

LIMPIEZA GENERAL DE LA INSTALACIÓN, HIGIENE Y SUMINISTROS ESCOLARES COMPARTIDOS Las

Las Escuelas seguirán los procedimientos de limpieza y desinfección del edificio descritos en la guía del Grupo Mutuo Católico y en la ISBE/IDPH *Guía conjunta de transición*.

Se eliminará el intercambio de útiles escolares como lápices, marcadores y materiales de arte. Los estudiantes deberán mantener sus útiles escolares en contenedores, cubículos, escritorios, aulas o mochilas etiquetados individualmente. El equipo compartido, como dispositivos uno a uno, será utilizado por la menor cantidad de niños posible y será limpiado y desinfectado antes de que otro estudiante lo use.

Todas las habitaciones tendrán acceso a un lavabo y jabón en el salón o en el baño para lavarse las manos y / o desinfectante de manos con al menos 60 por ciento de alcohol.

Las botellas de desinfectante de limpieza estarán disponibles en cada aula y espacios compartidos para usar durante todo el día. Las superficies comunes en espacios compartidos (por ejemplo, oficinas, baños, pasamanos de escaleras, etc.) se limpiarán varias veces al día.

Se puede considerar la instalación de barreras físicas, como protectores de estornudos y particiones en áreas compartidas, donde es difícil para las personas permanecer separadas al menos de tres a seis pies (por ejemplo, el escritorio de la oficina principal).

No se compartirán alimentos ni bebidas (incluidos los bocadillos, almuerzos y golosinas de cumpleaños de los estudiantes).

Las fuentes para beber *solo* se usarán para llenar botellas de agua reutilizables. Se colocarán letreros en fuentes de agua que indiquen que su único uso es para rellenar botellas de agua.

Cuando sea práctico, aumente la circulación del aire exterior tanto como sea posible abriendo ventanas y puertas interiores. No abra las ventanas y puertas si hacerlo presenta un riesgo para la seguridad o la salud (p. Ej., Riesgo de caídas, desencadenamiento de síntomas de asma, etc.) para los estudiantes que usan las instalaciones.

Cuando sea posible, las puertas interiores se mantendrán abiertas para eliminar la necesidad de usar manijas. Tenga en cuenta el código de incendios y la seguridad de los estudiantes al determinar si se deben mantener abiertas las puertas internas.

Para el año escolar 2020-2021, las escuelas suspenderán el uso de premios de asistencia perfecta.

AULAS PRINCIPALES - RESTANTE DENTRO DEL ASUNTO DE COHORTE O AULA

Los estudiantes y el personal continuarán usando máscaras dentro de los grupos y salones .

Los salones serán ordenados con la intención de maximizar el espacio del piso. Elimine los espacios compartidos, como los rincones de lectura o las tablas de instrucción, hasta que la pandemia haya pasado.

Organice los escritorios en filas orientadas en la misma dirección y proporcione la mayor distancia posible entre escritorios. Si se usan mesas en lugar de escritorios, intente distribuir a los estudiantes en las mesas. Considere grabar tablas para separar el espacio de trabajo de los estudiantes.

Frecuentemente limpie y desinfecte diariamente las superficies de alto contacto, incluidos los escritorios y las manijas de las puertas.

Los espacios compartidos en el aula, como los laboratorios de ciencias, deben limpiarse antes y después del uso por cada cohorte o aula.

Los estudiantes y los empleados deben desinfectar o lavarse las manos con jabón después de regresar al aula desde cualquier lugar.

CONSIDERACIONES DE EDUCACIÓN TEMPRANA

Siga las pautas que se aplican a las aulas principales (consulte la sección anterior).

Los suministros para el salón pueden compartirse, dadas las prácticas educativas únicas de la educación temprana, pero limitados al *uso esencial solamente* y limpiados con frecuencia.

Bocadillos: separe a los estudiantes tanto como sea posible (3-6 pies o más). Los estudiantes pueden quitarse las máscaras mientras comen. Minimice el movimiento de estudiantes y evite compartir alimentos. Limpie las superficies inmediatamente después de la merienda.

Hora de la siesta (*si corresponde*): no permita compartir cunas o cobijas de cama. Extienda a los niños tanto como sea posible, y se pueden quitar las máscaras si los niños están al menos a tres o seis pies de distancia.

CLASES DEPARTAMENTALIZADAS Y GRUPOS INSTRUCCIONALES MIXTOS

Para los horarios departamentales (por ejemplo, programas de secundaria y preparatoria), los estudiantes tratarán de permanecer en el salón para todas las materias básicas.

Los estudiantes y el personal continuarán usando máscaras en las aulas.

Algunas escuelas primarias mezclan estudiantes de varios grados / clases cuando utilizan clases de matemáticas niveladas o intervención de lectura del Título I; sin embargo, las escuelas pueden considerar evitar tal mezcla cuando sea posible y usar tecnología para complementar la instrucción. Por lo menos, se harán esfuerzos para que los estudiantes usen máscaras y distancia social.

Para las escuelas secundarias, la combinación de estudiantes de diferentes grados no es infrecuente. Sin embargo, los estudiantes usarán máscaras y distancia social.

CLASES ESPECIALES

Siempre que sea posible, las clases especiales (es decir, arte, música, drama, idioma extranjero, STEM y salud) deben llevarse a cabo en el aula de nivel de grado de cada cohorte o en el aula asignada de la escuela secundaria. Los maestros de especialidades de la escuela primaria deben tratar de ir a los estudiantes, en lugar de los estudiantes al maestro.

Los maestros de especialidades observarán el distanciamiento en la cohorte y se cubrirán la cara.

Si se usa un aula compartida para clases especiales, como un laboratorio de computadoras o una biblioteca, el área se limpiará a fondo antes de que otra cohorte la use.

Los maestros de especialidades minimizarán los suministros compartidos (por ejemplo, suministros de arte). En cualquier caso, los suministros se limpiarán entre cada uso, particularmente cuando sean utilizados por diferentes cohortes o diferentes niveles de grado como en la escuela secundaria.

Las clases de música tratarán de evitar cantar o pedirles a los estudiantes que toquen instrumentos de viento, instrumentos de metal y flautas para minimizar el riesgo de contaminación cruzada a *menos que* se pueda mantener el distanciamiento social (*más información en la banda a continuación*).

Siempre que sea posible, mueva las clases afuera, especialmente las clases de educación física.

Tenga en cuenta: la oferta y programación de las instrucciones de los especiales queda a *discreción* del pastor, el capellán y el director durante la pandemia.

BAÑOS

Intente restringir el uso del baño a tres estudiantes o menos, si es posible. Los estudiantes usarán máscaras y tratarán de mantenerse socialmente distantes mientras estén en los baños.

Las escuelas publicarán letreros en los baños indicando que no más de tres estudiantes (*siempre que sea posible*) pueden estar presentes a la vez.

Si una escuela tiene varios baños, se asignarán clases para usar baños específicos en las escuelas primarias en lugar de permitir que los estudiantes elijan.

OFICINA PRINCIPAL Y SALA DE TRABAJO DEL PERSONAL

Se debe considerar la instalación de barreras físicas, como protectores de estornudos, en el mostrador de la oficina principal o en el área de escritorio de las escuelas diocesanas.

Extienda los asientos en la oficina principal para garantizar el distanciamiento. Elimine los asientos cuando no sea posible distanciarse.

Use cinta adhesiva en el piso de la oficina para dirigir el flujo de tráfico y administrar las líneas, asegurando que se siga el distanciamiento adecuado.

Los maestros, administradores y el personal deberán usar máscaras y mantener distanciamiento cuando estén en la oficina principal o en la sala de trabajo del personal.

Limpie las superficies comunes varias veces al día, como mostradores, escritorios, picaportes y fotocopiadoras.

Programe reuniones de padres, estudiantes y maestros virtualmente, si es posible. Si se requieren reuniones cara a cara, reúnanse en grandes áreas abiertas en lugar de espacios más confinados (como la oficina del director). Los participantes de la reunión deben usar máscaras y mantener distanciamiento.

ALMUERZO

Considere almorzar en las aulas para minimizar el riesgo de contaminación cruzada. Se pueden entregar almuerzos a las aulas para evitar que los estudiantes recojan almuerzos en la cafetería.

Si los estudiantes recogen almuerzos en la cafetería, solo una cohorte o aula debe recoger el almuerzo a la vez y se mantendrá el distanciamiento social.

Los estudiantes se lavarán las manos o se aplicarán desinfectantes para manos antes y después de comer.

Las superficies utilizadas para el almuerzo deben desinfectarse después de comer.

Si usa la cafetería, la cafetería será limpiada y desinfectada entre usos. No más de 50 estudiantes pueden utilizar la cafetería a la vez. Solo las cohortes pueden sentarse dentro de la misma área y mantener el distanciamiento social.

Trate de usar artículos desechables para el servicio de alimentos (p. Ej., Utensilios, platos) y los artículos no desechables para el servicio de alimentos deben manipularse con guantes y lavarse con jabón para platos y agua caliente o en un lavavajillas según las instrucciones de IDPH e ISBE. Las manos deben lavarse después de quitarse los guantes o después de manipular directamente los artículos usados de servicio de alimentos.

Con diferentes tamaños de escuelas primarias y secundarias, el pastor/capellán y el director determinarán la forma más eficiente para que los estudiantes almuerzen con el objetivo de tratar siempre de minimizar el riesgo de higiene y seguridad.

RECESO

El recreo en las escuelas primarias se programará con cohortes para disminuir la mezcla con otras cohortes a fin de minimizar la contaminación cruzada.

Los equipos de recreo, si no se asignan a una cohorte específica, sino que se usan en varias cohortes, se limpiarán entre el uso de las cohortes. Si usa equipo de juegos (por ejemplo, toboganes, columpios, etc.), intente programar una sola cohorte para usar cada día; por lo tanto, el equipo del patio de recreo solo tendrá que limpiarse una vez al día frente a varias veces al día.

Cuando el recreo está afuera, se pueden quitar las máscaras y mantener el distanciamiento social. A medida que los estudiantes vuelvan a entrar al edificio, se usarán máscaras y se usará desinfectante para manos.

REUNIONES DE LA ESCUELA

En la escuela primaria, con la excepción del maestro de aula de nivel de grado y tal vez un asistente de instrucción asignado al aula, todos los demás maestros y el personal se consideran "fuera" de una cohorte. Los administradores, el personal de recepción, los maestros especiales, la cafetería, el personal de mantenimiento y custodia, etc., continuarán practicando el distanciamiento social y usarán máscaras cuando estén cerca de otros en el edificio de la escuela.

Las reuniones de la facultad, el desarrollo profesional y otras actividades de maestros/personal, conferencias de padres, etc., deben realizarse virtualmente. Si esto no es posible, se practicarán máscaras y distanciamientos sociales.

ATENCIÓN MÉDICA PARA ESTUDIANTES

Las escuelas proporcionarán atención médica continua como se describe en las políticas del manual de la escuela. Esto incluye la autorización para administrar medicamentos aprobados, recetas y primeros auxilios básicos (con la excepción de los tratamientos con nebulizador, que no deben administrarse en la escuela).

El personal debe usar guantes y máscaras cuando brinde atención médica a los estudiantes.

VISITANTES Y VOLUNTARIOS

Los visitantes y voluntarios tendrán acceso extremadamente limitado al edificio de la escuela durante la pandemia, incluyendo eventos como el Día de los Abuelos, etc. Los padres estarán limitados a la oficina principal solamente. Cuando se necesitan voluntarios para ayudar bajo ciertas circunstancias, el director deberá aprobar y garantizar que se sigan los protocolos de salud y seguridad.

La oficina de la escuela mantendrá registros precisos de todos los visitantes y voluntarios, incluido el motivo de la visita de la persona, la información de contacto y todos los lugares visitados, en caso de que sea necesario rastrear el contacto.

VIAJE ESTUDIANTIL

Disuadir a las familias de viajar fuera de la ciudad.

Los estudiantes se pondrán en cuarentena por sí mismos después de viajar a otro país o a otro estado que esté experimentando brotes de COVID-19, según lo determinado por la guía del Gobernador de Illinois, IDPH y CDC.

Los padres / estudiantes deben informar a las escuelas de inmediato si muestran síntomas de COVID-19 durante el período de auto cuarentena. Las escuelas deben seguir el *Protocolo de infección* (descrito a continuación) en tales casos.

ESTUDIANTES INTERNACIONALES

Los estudiantes internacionales permanecerán en su residencia estadounidense durante al menos dos semanas después del viaje a su país de origen y se les permitirá completar el trabajo de forma remota mientras estén en casa.

Las familias acompañantes y / o estudiantes internacionales informarán a las escuelas de inmediato si alguien en el hogar muestra síntomas de COVID-19 durante el período de dos semanas. Las escuelas seguirán el *Protocolo de infección*, descrito a continuación, en tales casos.

COMPARTIR EL ESPACIO DE CONSTRUCCIÓN

Los ministerios parroquiales (como las clases de Educación Religiosa) y los "grupos externos" (por ejemplo, Boy Scouts, Girl Scouts, etc.) deberán utilizar cualquier espacio de instrucción vacante o no utilizado, si es posible (incluidas las aulas de áreas especiales que son no se utiliza) El pastor/capellán y el director otorgarán acceso a estas áreas requeridas con la estipulación de que las áreas son desinfectadas y desinfectadas antes y después del uso por parte de los grupos externos.

EVENTOS ESPECIALES (MASAS SANTAS, ASAMBLEAS, VIAJES DE CAMPO, ETC.)

Se evitarán o realizarán virtualmente reuniones de grupos grandes de eventos especiales. Los eventos de regreso a la escuela pueden necesitar ser programados virtualmente si no se pueden mantener más de 50 personas y/o distanciamiento social. Las pautas publicadas por el IDPH y el gobernador de Illinois se observarán según lo dicte el curso actual y siempre cambiante del virus.

Los viajes de campo están prohibidos durante la pandemia COVID-19.

Los directores trabajarán con su pastor o capellán para determinar la programación de las misas escolares y los otros sacramentos. Se usarán máscaras y se observará el distanciamiento social.

TALADROS DE EMERGENCIA

Los simulacros de emergencia en todas las escuelas diocesanas se llevarán a cabo según los requisitos de OCS e ISBE.

CUIDADO EXTENDIDO (CUIDADO ANTES Y DESPUÉS DE LA ESCUELA)

Las escuelas tratarán de mantener separadas las cohortes de estudiantes y usar salones o gimnasios multipropósito más grandes para maximizar el distanciamiento social y el espacio en el piso. Esta guía se aplica también a las escuelas secundarias.

Los estudiantes y el personal usarán máscaras.

No se permitirá compartir suministros, juegos o juguetes.

Las salas o áreas de cuidado extendido deben limpiarse antes y después de cada uso de cuidado extendido.

ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES

Los directores usarán su mejor criterio para determinar si las actividades extracurriculares pueden programarse de manera segura en el entorno escolar. Si bien las escuelas todavía están bajo la pandemia, puede ser mejor cancelar o posponer una actividad extracurricular o programarla virtualmente. Se cumplirán los requisitos de seguridad y salud escolar, incluido el distanciamiento social, las máscaras, el EPP y la limitación del número de personas en un espacio a 50 o menos o según lo dicte el gobernador de Illinois *Restore Illinois* plan de reapertura de 5 fases.

Athletics

OCS espera más orientación de IESA para las escuelas primarias y de IHSA para las escuelas secundarias. La información se compartirá con las escuelas a medida que se reciba y revise.

Banda

Las prácticas de grupos grandes (más de 15 estudiantes) se pueden realizar virtualmente o en un espacio grande (gimnasio, salón de usos múltiples, cafetería o en el exterior para mantener el distanciamiento social.

Se pueden programar prácticas de grupos pequeños (que involucren a 15 estudiantes o menos) en la sala de banda / música con distancia social de seis pies y máscaras para usar. Se desaconseja compartir un instrumento musical (es decir, batería), pero al menos, se limpiará entre cada uso de los estudiantes.

Prácticas para instrumentos de viento (se pueden realizar virtualmente, pero si en persona se requieren 6 pies de distancia social.

Los conciertos de la banda no pueden tener más de 50 personas presentes (tanto en la banda como en la audiencia), y todos los participantes mantendrán la distancia social y el desgaste. máscaras. Los formatos alternativos (p. ej., conciertos para el autocine), pueden ser una opción.

En todos los casos, OCS ordenará a las escuelas que sigan la orientación del gobernador *Restore Illinois* plan de acuerdo con la fase actual de reapertura debido a la suspensión. emic

Programas de coro, teatro / teatro, programas navideños

Estos programas se cancelarán o podrán realizarse virtualmente a menos que OCS otorgue permiso para programar en persona siguiendo la *Restaurar Illinois* guía del plan para la reapertura por fases.

Otras actividades extracurriculares (por ejemplo, clubes académicos, debate, ajedrez, etc.)

Considere realizar actividades virtualmente. Si esto no es posible y se necesitan reuniones cara a cara, se mantendrán las máscaras y el distanciamiento social. Si la actividad implica compartir un espacio (particularmente dentro de una clase de nivel de grado o actividad de escuela secundaria), el espacio se limpiará y desinfectará antes y después del uso de la actividad. Si es un evento patrocinado por IESA o IHSA, los directores también revisarán y seguirán la orientación de estas organizaciones.

PROTOCOLO INFECCIÓN: QUÉ HACER SI ALGUIEN SE ENFERMA

LA DEFINICIÓN DE EXPOSICIÓN AL COVID-19

Para ser considerado expuesto al COVID-19, debe tener un contacto cercano prolongado con una persona que tenga el virus. **El contacto cercano incluye** vivir en el mismo hogar, cuidar a una persona enferma con el virus, estar a 6 pies de una persona enferma con el virus durante al menos 15 minutos continuos sin el uso de una cubierta facial o estar en contacto directo con las secreciones de la persona enferma.

PREVENCIÓN

Como se describe en la sección de *Salud y Seguridad*, los controles de temperatura de todos los estudiantes y empleados se tomarán a la llegada cada mañana. Cualquier estudiante, empleado (o voluntario) que tenga una temperatura superior a los 100.4 grados Fahrenheit será enviado a casa y se lo alentará a contactar a un médico.

Las escuelas proporcionarán desarrollo profesional con respecto a los signos y síntomas de COVID-19 según lo dispuesto por OSF Healthcare, los departamentos locales de salud pública, Catholic Mutual Group u otras agencias médicas.

RESPUESTA A LOS SÍNTOMAS DE COVID-19

Estudiantes: si un estudiante presenta fiebre o dos o más síntomas de COVID-19, se los separará inmediatamente de los demás (preferiblemente en una habitación separada dentro de la línea de visión clara de un empleado responsable). Los estudiantes no deben quedarse solos y deben ser supervisados manteniendo las precauciones necesarias. Los padres serán contactados inmediatamente para que el estudiante sea llevado a casa. Las escuelas deben utilizar otros contactos de emergencia si no se llega a los padres.

Si se determina que la enfermedad no es COVID-19 a través de una prueba o el diagnóstico de un médico, el estudiante puede regresar a la escuela cuando los síntomas desaparezcan y con una nota del médico que confirme el diagnóstico negativo de COVID-19.

Si las pruebas de un estudiante no buscan atención médica, los estudiantes deben aislarse y *no regresar a la escuela* hasta que cumplan con los criterios de los CDC para interrumpir el aislamiento en el hogar que actualmente incluye:

- ✓ 3 días (72 horas) sin fiebre y sin medicamentos para bajar la fiebre; y
- ✓ mejora en otros síntomas clínicos; y
- ✓ 14 días desde que aparecieron los primeros síntomas.

A los estudiantes se les permitirá completar y enviar trabajos de forma remota durante el tiempo fuera de la escuela.

Si un estudiante recibe un diagnóstico positivo de COVID-19, siga el *Protocolo de aislamiento que se describe a continuación*.

Empleados: si un empleado exhibe síntomas de COVID-19, serán enviados de inmediato a casa.

Se alentará a los empleados a leer la guía de los CDC para cuidarse a sí mismos y a los demás y comunicarse con su médico si los síntomas empeoran.

Los empleados que dan positivo para COVID-19, o que no reciben un diagnóstico negativo, no deben regresar hasta que hayan cumplido con los criterios de los CDC para interrumpir el aislamiento en el hogar, que actualmente incluye:

- ✓ 3 días (72 horas) sin fiebre y sin medicamento de reducción de fiebre
- ✓ mejora en otros síntomas clínicos; y
- ✓ 14 días desde que aparecieron los primeros síntomas.

Si a un empleado se le diagnostica positivamente COVID-19, siga el *Protocolo de aislamiento que se describe a continuación*.

Voluntarios:

Si un voluntario exhibe los síntomas de COVID-19, serán enviados de inmediato a casa.

Se alentará a los voluntarios a leer la guía de los CDC para cuidarse a sí mismos y a los demás y comunicarse con su médico si los síntomas empeoran.

Los voluntarios que dan positivo para COVID-19, o que no reciben un diagnóstico negativo, no deben regresar hasta que hayan cumplido con los criterios de los CDC para interrumpir el aislamiento en el hogar, que actualmente incluye:

- ✓ tres días sin fiebre y sin medicamentos para reducir la fiebre; y
- ✓ mejora en otros síntomas clínicos; y
- ✓ 14 días desde que aparecieron los primeros síntomas.

Si a un voluntario se le diagnostica positivamente COVID-19, siga el *Protocolo de aislamiento que se describe a continuación*.

PROTOCOLO DE AISLAMIENTO

Si algún estudiante, empleado o voluntario es diagnosticado con COVID-19, los directores se comunicarán inmediatamente con el Superintendente de Escuelas. Si bien cada situación es única, es probable que se implementen los siguientes pasos:

1. El estudiante, empleado o voluntario será enviado a casa y monitoreado para detectar síntomas continuos, como se describió anteriormente.
2. El director distribuirá la *carta de exposición COVID-19 de OCS* a todos los padres y empleados. Tenga en cuenta que es esencial que se proteja la privacidad del estudiante o empleado afectado. Los directores no deben revelar la identidad específica de la persona infectada a los padres ni a ningún empleado que no necesite saber. Por ejemplo, sería apropiado informar a un maestro de nivel de grado o maestro de aula si un estudiante en la clase del maestro ha sido diagnosticado con COVID-19. Sin embargo, el director no debe informar a otros maestros en la escuela (ni a ningún padre).
3. El aula / área de trabajo del alumno o empleado se limpiará a fondo. Se abrirán ventanas en el área para maximizar el flujo de aire.
4. El director controlará cuidadosamente la salud de los estudiantes y maestros que forman parte de la cohorte del individuo infectado (en la escuela secundaria, se notificará a toda la población escolar). Si más de tres estudiantes o empleados en la cohorte son diagnosticados con COVID-19, la cohorte entera se pondrá en cuarentena y pasará al aprendizaje remoto. Los directores se comunicarán con el Superintendente de Escuelas para obtener más instrucciones *antes de* iniciar una cuarentena de cohorte.
5. Para las escuelas secundarias, se contactará al departamento local de salud pública y al Superintendente de Escuelas para que se tome una decisión sobre si se debe cerrar o no toda la escuela y la cuarentena.

Cuando las cohortes se ponen en cuarentena, toda la cohorte (estudiantes y empleados) se envía a casa. Se les pide que permanezcan en casa hasta que cumplan con los criterios de los CDC para suspender el aislamiento en el hogar, que actualmente incluye:

- ✓ tres días sin fiebre y sin medicamentos para reducir la fiebre; y
- ✓ mejora en otros síntomas clínicos; y
- ✓ 14 días desde que aparecieron los primeros síntomas; o
- ✓ 14 días desde la exposición a los individuos infectados para individuos asintomáticos.

El director distribuirá la *Carta de Cuarentena de OCS* a todas las familias y empleados cuando una cohorte o toda la escuela se coloca en cuarentena.

El director trabajará con el Superintendente de Escuelas para decidir si algunos o todos los miembros de la cohorte volverán a la escuela y cuándo.

El director continuará monitoreando de cerca la salud de todos los estudiantes y empleados no en cuarentena.

En casos de infecciones generalizadas en una escuela (particularmente cohortes múltiples), una escuela entera puede estar en cuarentena. Los directores trabajarán con el Superintendente de Escuelas para determinar si se necesita una cuarentena en toda la escuela.

Los estudiantes podrán completar y enviar trabajos académicos mientras estén en cuarentena.

COVID-19 exposición de los miembros de familia

En casos en que los estudiantes, empleados o voluntarios tienen una exposición a los individuos (como un familiar directo) que están COVID-19-positivos en su casa, se seguirán los siguientes pasos:

- ✓ El individuo será solicitado permanecer en casa durante al menos 14 días desde la última exposición a su familiar, o en el caso de que el empleado continúe en contacto con su familiar, 14 días desde el momento en que su familiar haya cumplido con los criterios de los CDC para interrumpir el aislamiento en el hogar que actualmente incluye:
 - tres días sin fiebre y sin medicamentos para reducir la fiebre; y
 - mejora en otros síntomas clínicos; y
 - 14 días desde que aparecieron los primeros síntomas.

A los estudiantes se les permitirá completar y enviar trabajos académicos mientras estén en casa.

Las escuelas serán particularmente conscientes de este enfoque para las familias que tienen varios hermanos en una escuela. Por ejemplo, si a un niño o padre de familia se le diagnostica COVID-19, toda la familia debe permanecer en casa hasta que se cumplan las condiciones anteriores.

ACADEMIA VIRTUAL

Para las familias que no desean que sus hijos reciban instrucción en persona mientras se vuelven a abrir las escuelas durante la pandemia, pueden optar por inscribir a sus hijos en la escuela diocesana de tiempo completo de primaria o secundaria. -aprendizaje de la academia virtual.

La Academia Virtual no está diseñada para ser un modelo "híbrido" de instrucción en clase en *algunos* días de la semana, junto con el aprendizaje remoto en los *otros* días de la semana. La Academia Virtual que creará cada escuela es permitir que los padres, como educadores primarios, elijan que sus hijos asistan y reciban instrucción en la escuela cinco días a la semana, o pueden optar por inscribir a sus hijos en su totalidad. -time e-learning cinco días a la semana.

Cada escuela determinará el período de tiempo que estas opciones existirán, ya sea para un período de calificaciones (por ejemplo, seis semanas, nueve semanas) o para un semestre o trimestre completo (como puede ser el caso de las escuelas secundarias diocesanas). En otras palabras, cualquier opción que elija una familia será la entrega de instrucciones durante el tiempo indicado. Por ejemplo, si una familia elige la instrucción en clase durante un semestre (según las pautas publicadas de la Academia Virtual para esa escuela), debe permanecer inscrita para la instrucción en clase a tiempo completo hasta el comienzo de un nuevo semestre cuando tenga la opción de elegir nuevamente.

La administración de la escuela considerará las circunstancias atenuantes y, en consulta con el Superintendente de Escuelas, caso por caso, en caso de que una familia necesite cambiar las opciones en medio del período de tiempo publicado para la inscripción en clase o aprendizaje remoto. Un ejemplo sería si un niño o un miembro de la familia sufre una enfermedad muy grave, la familia podría acercarse a la administración sobre un cambio inmediato en la entrega de instrucción a través del aprendizaje en clase o remoto.

*Finalmente, tenga en cuenta: la matrícula **no** se reducirá ni se eximirá según la opción que se elija. Las tasas de matrícula se aplicarán igualmente, sin importar si una familia elige el aprendizaje en clase o remoto. No habrá reembolsos a menos que una familia termine su inscripción en una escuela y luego se aplique la política de reembolso de matrícula de la escuela, como se publica en el manual de la escuela.*